



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 85

И. Н. Каменская
2014 г.
Приказ №

ПС № _ от «_»

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе кратковременного пребывания
МБДОУ д/с № 85

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 85 г. Белгорода (далее ДОО) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 27.12.2012 г. №273-ФЗ), Конвенцией о правах ребенка, методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоев населения» (31 января 2008 г. №03-133), письмом Минобразования России от 31.07.2000 №271/23-16 «Организационное и программно – методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации» и регламентирует деятельность группы кратковременного пребывания для детей в возрасте от 2 до 3 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации.

1.2. Деятельность группы кратковременного пребывания детей регулируется настоящим Положением, договором между ДОО и родителями (законными представителями).

1.3. Общее руководство группой кратковременного пребывания возлагается на старшего воспитателя, педагога-психолога.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего ДОО.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи группы кратковременного пребывания детей младшего дошкольного возраста

2.1. Группа кратковременного пребывания детей создается с целью оказания образовательной услуги детям младшего дошкольного возраста, не посещающих ДОО.

2.2. Основными задачами группы кратковременного пребывания являются:
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка младшего дошкольного возраста;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОО;
- диагностика индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления;

- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- повышение квалификации специалистов-педагогов, осуществляющих деятельность в группе кратковременного пребывания детей.

3. Организация группы кратковременного пребывания

- 3.1. Группа кратковременного пребывания для детей младшего дошкольного возраста открывается по согласованию с Учредителем по результатам мониторинга охвата детей младшего дошкольного возраста дошкольным образованием, проживающих в микрорайоне, на основании приказа заведующего ДОО при наличии необходимых условий в соответствии с Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПин 2.4.1.3049-13), соблюдении правил противопожарной безопасности, кадрового и материально – технического обеспечения.
- 3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, педагога – дополнительного образования, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда, старшей медицинской сестры. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 3.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в группе кратковременного пребывания, определяется исходя из кадрового состава ДОО с учетом основной нагрузки и должностных обязанностей.
- 3.4. Дети, посещающие группу кратковременного пребывания, интегрируются в функционирующие младшие дошкольные группы с учетом списочного состава, режима работы группы.
- 3.5. Образовательная деятельность с детьми, посещающими группу кратковременного пребывания, организуется с учетом реализуемой основной общеобразовательной программы ДОО для детей младшего дошкольного возраста.
- 3.6. Дети посещают группу кратковременного пребывания 3 раза в неделю по 3 часа в день, в соответствии с утвержденным графиком посещения: 9.00-12.00.
- 3.7. Продолжительность НОД и режим работы группы кратковременного пребывания организуется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.
- 3.8. Группа кратковременного пребывания функционирует в дневное время. Может открываться в течение учебного года, по мере комплектования.
- 3.9. Питание, дневной сон детей, посещающих группу кратковременного пребывания, не организуется.
- 3.10. Медицинское обслуживание детей осуществляются штатным медицинским персоналом ДОО, который наряду с администрацией несет

ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы кратковременного пребывания.

4. Комплектование группы кратковременного пребывания

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется настоящим Положением.

4.2. В группу принимаются дети в возрасте от 2 до 3 лет, не посещающие дошкольные образовательные организации, на основании медицинского заключения и заявления на имя заведующего ДООУ.

4.3. Отношения между образовательным учреждением, имеющим группу кратковременного пребывания, и родителями (законными представителями) регулируется договором об оказании образовательной услуги.

4.4. Группа кратковременного пребывания комплектуется по одновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания, обучения и развития детей.

4.5. Для зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания необходимы:

заявление родителей (законных представителей);

договор с родителями (законными представителями);

медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

документ, подтверждающий личность одного из родителей (законных представителей).

4.6. Группа кратковременного пребывания открывается на учебный год с 01 октября по 30 апреля.

4.7. За посещение группы кратковременного пребывания плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4.8. Результативность работы группы кратковременного пребывания определяется отзывами родителей.

4.9. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база ДООУ.

4.10. Практические материалы из опыта работы специалистов, привлеченных к работе в группе кратковременного пребывания, размещаются на официальном сайте ДООУ.

4.11. Контроль за деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляет заведующий ДООУ.

5. Права и обязанности участников группы кратковременного пребывания

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи по проблемам адаптации, социализации и развития ребенка в ДООУ и семье;
- получение практической помощи в организации индивидуальных занятий, досуговой деятельности, разрешении конфликтных и проблемных ситуаций с детьми дома;
- на высказывание собственного мнения и обмен опытом семейного воспитания детей.

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

- посещать группу кратковременного пребывания детей в соответствии с утвержденным графиком работ и режимом группы;
- выполнять рекомендации специалистов, организующих воспитательно – образовательную деятельность;
- приводить детей здоровыми, опрятными;
- в случае отсутствия ребенка более 5 дней предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- исполнять правила внутреннего распорядка ДОУ.

5.3. ДОУ имеет право:

- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания в рамках работы группы кратковременного пребывания; --
- внесение коррективов в план воспитательно - образовательной работы группы в зависимости от индивидуальных особенностей детей, запросов родителей (законных представителей).

5.4. ДОО обязано:

- организовывать работу группы кратковременного пребывания в соответствии с годовым планом работы, основной образовательной программой, с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- предоставлять квалифицированную консультативную и психолого – педагогическую помощь родителям (законным представителям);
- использовать в полном объеме материально – техническую базу ДОУ для организации совместной деятельности с детьми, родителями (законными представителями);
- сотрудники группы кратковременного пребывания детей, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:
 - жизнь и здоровье детей во время организации воспитательно – образовательной деятельности;
 - выполнение внутренних локальных актов группы кратковременного пребывания;
 - качество проведения образовательной деятельности.

6. Управление и руководство группой кратковременного пребывания

6.1. Руководство деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляет администрация ДОУ.

6.2. Управление и руководство группой кратковременного пребывания осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

6.3. Заведующий ДОУ определяет функциональные обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания.

7. Документация группы кратковременного пребывания

- договор с родителями (законными представителями) на оказание образовательной услуги;
- заявления родителей (законных представителей)

- списочный состав детей (включенных в списочный состав младших групп);
- приказ о зачислении детей в группу кратковременного пребывания;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- план воспитательно – образовательной работы ГКП.